

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH PHÚ YÊN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 376 /CTHADS-TCCB

Phú Yên, ngày 12/ tháng 5 năm 2016

V/v tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển
công chức cơ quan THADS năm 2016

Kính gửi: Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Thông báo số 103/TB-TCTHADS ngày 09/5/2016 và Công văn số 1329/TCTHADS-TCCB ngày 09/5/2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc thông báo tuyển dụng công chức vào làm việc tại các cơ quan thi hành án dân sự và tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức các cơ quan thi hành án dân sự năm 2016, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh yêu cầu Chi Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện các công việc sau:

1. Thông báo đến toàn thể cán bộ công chức của đơn vị biết việc tuyển dụng công chức vào làm việc tại các cơ quan thi hành án dân sự theo Thông báo số 103/TB-TCTHADS ngày 09/5/2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự được đăng tải trên công thông tin Bộ Tư pháp.

2. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức của các thí sinh đăng ký dự tuyển công chức tại đơn vị kể từ ngày 09/5/2016 đến hết ngày 10/6/2016 hoặc hướng dẫn thí sinh đăng ký dự tuyển công chức liên hệ trực tiếp nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại **Phòng Tổ chức cán bộ Cục Thi hành án dân sự tỉnh Phú Yên trong giờ hành chính kể từ ngày 09/5/2016 đến hết ngày 10/6/2016.**

(Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 cơ quan thi hành án dân sự có chỉ tiêu tuyển dụng công chức).

Thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức bao gồm:

- Đơn xin đăng ký dự tuyển (*thi tuyển*); ghi rõ ngạch và đơn vị dự tuyển (*theo mẫu kèm theo*);
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản Photo (*không cần chứng thực* nhưng phải mang theo *bản gốc để đối chiếu*) các giấy tờ sau:
 - + Bảng tốt nghiệp và Bảng điểm toàn khóa theo yêu cầu ngạch tuyển dụng;
 - + Các chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch tuyển dụng;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 02 ảnh cỡ 4 x 6 (*chụp trong thời hạn 06 tháng*);

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ và số điện thoại liên lạc.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức của các thí sinh đăng ký dự tuyển công chức nộp tại đơn vị gửi về Phòng Tổ chức cán bộ Cục Thi hành án dân sự tỉnh **trước ngày 11/6/2016** để tổng hợp, thẩm định hồ sơ, báo cáo Vụ Tổ chức cán bộ Tổng cục Thi hành án dân sự đúng thời gian quy định.

Cục Thi hành án dân sự tỉnh thông báo để các đồng chí biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Cục (để b/c);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Trang Thông tin điện tử Cục THADS tỉnh (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. CỤC TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ**



Đỗ Văn Chúc